

# SMLOUVA

o poskytování služeb  
při statistickém vykazování dat v systému Intrastat

## I.

### Smluvní strany

1/firma .....  
.....  
.....  
IČO: .....  
DIČ: .....  
zastoupená panem .....

- (dále jen „**klíent**“)

2/ Ladislav Žáček - celní deklarace  
K Hrušovu 4  
102 23 Praha 10  
IČO: 61022012  
DIČ: CZ7204070016  
zastoupená panem Ladislavem Žáčkem

- (dále jen „**zástupce**“)

## II.

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek zástupce zastupovat klienta při uvádění údajů o obchodu se zbožím mezi klientem a podnikateli z ostatních členských států Evropského společenství (dále jen „Společenství“), a to včetně jejich předávání celnímu úřadu na výkazu pro INTRASTAT.
2. Zástupce je povinen postupovat při plnění závazku vyplývajícího z této smlouvy podle vyhlášky č.200/2004 Sb., o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropského společenství. Nedojde-li ve sledovaném období v době trvání povinnosti k předávání výkazů pro INTRASTAT k žádnému odeslání nebo přijetí zboží, vykáže zástupce tuto skutečnost celnímu úřadu jako negativní hlášení.
3. Klient se zavazuje poskytnout zástupci veškeré doklady potřebné k plnění úkolu zástupce podle odstavce 1 zavazuje se za služby poskytnuté podle této smlouvy zaplatit zástupci dohodnutou odměnu.
4. Úkoly uvedené v předchozím odstavci provádí zástupce prostřednictvím svých zaměstnanců na specializovaném pracovišti uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy.

## III.

### **Práva a povinnosti zástupce**

1. Zástupce je povinen při poskytování služeb podle této smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména pak vyhláškou č.200/2004 Sb..
2. Zástupce má právo odmítnout klientovi poskytnutí služeb v případě, že klient nepředloží nebo nezajistí předložení všech dokladů a listin potřebných k řádnému podání výkazu pro INTRASTAT, nebo v případě opakovaného porušení této smlouvy, právních předpisů či pokynů celního úřadu.
3. Zástupce je povinen předávat klientovi měsíční hlášení, které zpracoval a předal celnímu úřadu.
4. Zástupce neodpovídá za škodu vzniklou klientovi nebo třetím osobám uplatněním svého práva podle odstavce 2.
5. Zástupce je povinen chránit veškeré údaje, které mu poskytne klient, nebo jím určená osoba jako důvěrné před třetími osobami. To se nevztahuje na osoby, kterým mohou nebo musí být tyto údaje podle platných právních předpisů sděleny.

#### IV.

### **Práva a povinnosti klienta**

1. Klient je povinen poskytovat zástupci potřebnou součinnost při poskytování služeb podle této smlouvy, zejména je povinen včas oznamovat zástupci všechny skutečnosti týkající se poskytování těchto služeb a mající vliv na jejich poskytování, předávat mu úplné a pravdivé údaje a listiny nutné k řádnému podání výkazu pro INTRASTAT.
2. Poruší-li klient některou z povinností uvedených v odstavci 1 a vznikne-li v důsledku takového jednání třetí osobě škoda, zástupce za takto vzniklou škodu neodpovídá.
3. Klient má právo, aby zástupce chránil jím označené údaje jako důvěrné, které mu sdělil, před třetími osobami.

#### V.

### **Plná moc**

1. Služby podle této smlouvy poskytuje zástupce klientovi na základě plné moci.
2. Vzor plné moci a její obsahové náležitosti stanoví právní předpis.
3. Plná moc, řádně vyplněná a podepsaná oprávněnými zástupci smluvních stran je nedílnou součástí této smlouvy a je uvedena v její příloze č. 2.

#### VI.

### **Způsob předávání dat**

Smluvní strany se dohodly, že data, písemnosti a informace potřebné k řádnému podávání statistických hlášení podle této smlouvy si předávají způsobem a za podmínek dohodnutých v příloze č. 3 této smlouvy.

#### VII.

### **Výše odměny a způsob její úhrady**

1. Za poskytnuté služby podle této smlouvy je klient povinen zaplatit zástupci dohodnutou odměnu a poplatky vynaložené v souvislosti s poskytováním těchto služeb.

2. -\*Výše odměny a poplatků za jednotlivé druhy služeb je stanovena v ceníku, který je uveden v příloze č.4 této smlouvy.
3. Odměna za poskytnuté služby je splatná na účet zástupce do 14 dnů od data doručení daňového dokladu, faktury.

## VIII.

### **Náhrada škody**

1. Zástupce odpovídá za škodu vzniklou klientovi v důsledku nesprávného postupu při podání výkazu pro INTRASTAT nebo v důsledku porušení povinností stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy upravující oblast podávání výkazu pro INTRASTAT.
2. Klient odpovídá za škodu, která vznikne zástupci v důsledku nedostatku součinnosti při poskytování služeb podle této smlouvy nebo nesprávným postupem či porušením povinností stanovených touto smlouvou nebo právními předpisy upravující oblast podávání výkazu pro INTRASTAT.
3. V jiných případech než uvedených v odstavcích 1 a 2 se náhrada škody řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

## IX.

### **Doba platnosti**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouva zaniká písemnou dohodou smluvních stran.
3. Smlouva může zaniknout rovněž písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran. V tomto případě činí výpovědní lhůta 1 měsíc a počíná plynout prvním dnem následujícím po doručení výpovědi.

X.

**Ustanovení společná a závěrečná**

1. Není-li touto smlouvou nebo právním předpisem stanoveno jinak, řídí se právní vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
2. Smluvní strany se dohodly, že pozbude-li některé ustanovení této smlouvy platnosti či účinnosti, nebo ukáže-li se některé ustanovení neplatným nebo neúčinným, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy v platnosti a namísto neplatných nebo neúčinných ustanovení se použijí ustanovení právních předpisů s tím, že smlouva jako celek zůstává platnou a účinnou.
3. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech. Právní význam originálu mají obě vyhotovení.
4. Po přečtení této smlouvy smluvní strany prohlašují a podpisem této smlouvy stvrzují, že všem ustanovením smlouvy porozuměli, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, že žádná ze smluvních stran neuzavírala tuto smlouvu v tísní a že žádná smluvní strana nepovažuje podmínky ve smlouvě sjednané za nápadně nevýhodné.
5. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
  - č. 1 Pracoviště zástupce, které poskytují služby podle této smlouvy
  - č. 2 Plná moc
  - č. 3 Způsob předávání podkladů a písemností
  - č. 4 Ceník služeb
6. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

V ..... dne .....

**z á s t u p c e**

V ..... dne .....

**k l i e n t**

**Příloha č. 1**  
**smlouvy o poskytování služeb**  
**při statistickém vykazování dat v systému Intrastat**

Pracoviště zástupce, které poskytuje služby podle této smlouvy

Pracoviště – K Hrušovu 4/292, 102 23 Praha 10

## Příloha č.2

### PLNÁ MOC

#### A. VYHRAZENO PRO ZMOCNITELE

Podepsaný <sup>1)</sup> .....  
DIČ – .....  
zastoupený <sup>2)</sup> p. ....  
funkce <sup>3)</sup> Statutární orgán - jednatel  
pověřený k tomuto úkonu (kým) <sup>4)</sup> viz. Výpis z obchodního rejstříku.  
udělujeme plnou moc zmocněnci, jehož jméno u uvedeno v části B této plné moci, k tomu aby:

1. nás zastupoval při vykazování údajů INTRASTAT vedeného u celního úřadu

Celní úřad: <sup>5)</sup> Praha VI. 1764 Hostivař, Praha Uhřetěves 1703, Praha I. 1761, Praha V. 1765 Zdice, Praha III. 1768 Říčany, Praha II. 1767, Praha IV. 1776 Rudná, Praha Ruzyně 1944, Praha pošta 1751 Plzeňská, Plná moc platí na všechny celní úřady v České republice.
--

2. naším jménem a v náš prospěch podepisoval,
  - a) uváděl údaje o obchodu se zbožím mezi klientem a podnikateli z ostatních členských států Evropských společenství
  - b) podepisoval veškeré výkazy pro INTRASTAT
  - c) podepisoval protokoly o ústním prohlášení a protokoly o podaném vysvětlení, pouze se souhlasem firmy  
.....
  - d) zaregistroval naši firmu na CÚ a převzal ID číslo stanice a heslo.
3. naším jménem prováděl veškeré úkony související s porušením podle vyhlášky č.200/2004 Sb., o statistice vyváženého a dováženého zboží a způsobu sdělování údajů o obchodu mezi Českou republikou a ostatními členskými státy Evropských společenství., včetně převzetí rozhodnutí, podání opravných prostředků, vzdání se odvolání, týkající se celních prohlášení uvedených v bodě 2.
4. Prováděl další úkony, které celní orgány v řízení vyžadují.

Zmocňujeme našeho zmocněnce k delegování výše uvedených kompetencí zaměstnancům jeho firmy, kteří jednájí výlučně jako jeho zaměstnanci.

Zavazujeme se podřídit se platné právní úpravě týkající se dovozu, vývozu zboží, zejména uchovat po dobu 10 let všechny doklady týkající se operací uskutečněných na základě této plné moci a předložit je celním orgánům na jejich první vyžádání.

Tato plná moc nabývá účinnosti dnem její doručení příslušnému celnímu úřadu a pozbývá platnost okamžikem, kdy bude tomuto celnímu úřadu písemně oznámeno její zrušení.

Tato plná moc ruší a nahrazuje plnou moc ze dne..... č.j.....

V Praze dne

.....  
podpis zmocnitele (případně razítko)

## B. VYHRAZENO PRO ZMOCNĚNCE

Níže podepsaný zmocněnec, jehož jméno je uvedeno v rámečku I. nebo II prohlašuje, že

1. Přijímám toto zmocnění
2. jsem seznámen s ustanovením o tom, že výkazy pro INTRASTAT musí být podepsány oprávněnou osobou a že podáním výkazu pro INTRASTAT zástupce potvrzuje správnost údajů v něm obsažených, pravost dokladů, kterými je doloženo a zavazuje se k plnění povinností vyplývajících z odpovědnosti osoby, která výkaz pro INTRASTAT podepíše.
3. se zavazuji předložit toto zmocnění kdykoliv na vyžádání celních orgánů.
4. se zavazuji, že předám našemu zmocniteli všechny doklady vztahujícími se ke všem úkonům učiněným na základě tohoto zmocnění.

I. Zmocněnec (-ci) <sup>7)</sup>

Příjmení a jméno	Místo, datum a podpis	Příjmení a jméno	Místo, datum a podpis

II. zmocněnec, jiný než zaměstnanec zmocnitele

Jméno, příjmení a bydliště Ladislav Žáček, K Hrušovu 4, Praha 10, 102 23.  
DIČ: CZ 7204070016, IČO: 61 02 20 12

Zastoupený  
(kým)<sup>2)</sup> .....

.....

.....

.....

Místo, datum a podpis      Praha

Přijato dne:

Pod č.j.

**Příloha č.3**  
Způsob předávání podkladů a písemností

Zástupce a klient se dohodli na způsobu předávání podkladů a písemností.

Předání podkladů a písemností bude prováděno způsobem

a) doporučenou poštou

- odeslané zástupcem na adresu klienta

adresa:

- odeslané klientem na adresu zástupce

adresa:

b) osobním předáním na adrese klienta

adresa:

c) osobním předáním na adrese zástupce

adresa:

V Praze dne .....

.....

z á s t u p c e

.....

k l i e n t

**Příloha č.4**  
**Ceník služeb**

Zastoupení zprav. jednotky vykazovací odpovědnost	,-	Kč
Evidence faktury ve výkazu přijetí – odeslání	,-	Kč
Evidence každé položky faktury	,-	Kč
Podání měsíčního hlášení přijetí – odeslání	,-	Kč
Podání opravného měsíčního hlášení přijetí – odeslání	,-	Kč
Zastoupení zprav. jednotky za měsíc paušálně	,-	Kč

V Praze dne .....

.....  
z á s t u p c e

.....  
k l i e n t